



MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES  
Secretaria Executiva  
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração  
Coordenação-Geral de Recursos Logísticos

## ANEXO II

### INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS - IMR

1. Este documento apresenta os critérios de avaliação da qualidade dos serviços, identificando indicadores, metas, mecanismos de cálculo, forma de acompanhamento e adequações de pagamento por eventual não atendimento das metas estabelecidas.
2. Durante a vigência do contrato, a contratante adotará o IMR em conformidade com a IN SEGES nº 5/2017.
3. No primeiro faturamento, não será descontada glosa no pagamento em decorrência do baixo IMR. Entretanto, esse índice pode ser utilizado para eventuais diligências de possíveis sanções administrativas.
4. O IMR contemplará os indicadores e as respectivas metas a cumprir, que serão acompanhados pela fiscalização do contrato, conforme segue abaixo:
- 5.

TABELA 1 - INDICADOR DE QUALIDADE			
ITEM	DESCRIÇÃO		
Finalidade	Garantir a qualidade dos serviços		
Meta a cumprir	Execução dos serviços de forma plena, com qualidade, assiduidade e pontualidade.		
Forma de Medição	Fiscalização e verificação do cumprimento dos indicativos, por edificação em que há atuação da brigada de incêndio contratada		
Cálculo	Pontuação apurada mediante a aplicação das regras dos indicativos e respectivos pontos, devendo ser calculado o somatório global de todos os indicativos.		
Acompanhamento	Relatório circunstanciado emitido pela equipe de fiscalização.		
Periodicidade	Mensal		
X-X-X	Faixas de Tolerância e de Ajuste de Remuneração		Remuneração devida
	Faixa de Tolerância	De 0 a 25 pontos	100%

<b>Pagamento</b>	Faixa de Ajuste I	De 26 a 35 pontos	99%
	Faixa de Ajuste II	De 36 a 45 pontos	98%
	Faixa de Ajuste III	De 46 a 55 pontos	96%
	Faixa de Ajuste IV	De 56 a 65 pontos	94%
	Faixa de Ajuste V	De 66 a 75 pontos	91%
	Faixa de Ajuste VI	De 76 a 85 pontos	88%
	Faixa de Ajuste VII	De 86 a 95 pontos	85%
<b>X-X-X</b>	<b>Item</b>	<b>Indicador</b>	<b>Pontos</b>
<b>Indicadores e pontos de equivalência</b>	1	Deixar de manter nas dependências da Contratante a equipe de Brigada de Incêndio prevista no contrato	26
	2	Não realizar a cobertura, no prazo de até 2 horas, de funcionários faltantes ou a substituir definitivamente por solicitação da Contratante	5
	3	Permitir empregado assumir posto de trabalho sem estar devidamente guarnecido com EPI e/ou uniforme ( <b>por empregado</b> )	1
	4	Não realizar a substituição definitiva de empregado, no prazo até 3 (três) dias úteis, após notificação escrita da fiscalização solicitando sua substituição definitiva ( <b>por empregado e dia de atraso</b> )	3
	5	Deixar de prestar os serviços nos termos do contrato	10
	6	Não alertar a fiscalização do contrato, com antecedência mínima de 2 meses, os prazos de validade ( <b>por extintor</b> )	6
	7	Deixar de acompanhar os serviços de manutenção, instalação e reparos realizados nas dependências das instalações objeto do contrato ( <b>por ocorrência</b> )	6

	8	Deixar de disponibilizar no prazo os materiais e equipamentos, conforme especificações contidas no TR, que causem prejuízo ao serviço ( <b>por ocorrência</b> )	10
	9	Não realizar no prazo legal o pagamento de salários e benefícios e demais verbas trabalhistas	10
	10	Deixar de atualizar o PPCIA e documentos correlatos dentro do prazo acordado	26
<b>Rescisão</b>	A ocorrência da Faixa de Ajuste de Remuneração VII por 4 (quatro) períodos mensais de execução contratual seguidos ou por 5 (cinco) intercalados num período de 12 (doze) meses, poderá ensejar rescisão contratual.		
<b>Referência do percentual de remuneração devida</b>	O percentual de remuneração devida representa o ajuste sobre a maior expectativa de pagamento para os quantitativos contratados no período avaliado, em razão da efetiva qualidade da prestação dos serviços, apurada mediante a aplicação do indicador de qualidade às ocorrências e conforme a pontuação consolidada de todos os indicativos e edificações abrangidas.		

6. O relatório circunstanciado deverá registrar as imperfeições ocorridas no período analisado, relacionando-as por indicativo, e informando, no mínimo, a sua descrição, data de ocorrência e as observações relevantes.

7. Sugere-se a utilização do quadro abaixo para elaboração do relatório circunstanciado MENSAL:

<b>QUADRO 1</b>				
<b>Registro(s) de Ocorrência(s)</b>				
<b>Mês/Ano de Referência: MM/AAAA</b>				
<b>Nº Sequencial</b>	<b>Data da ocorrência</b>	<b>Indicador</b>	<b>Observações</b>	<b>Pontuação</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
<b>TOTAL</b>				

8. Após avaliados um a um dos indicativos para cada edificação inserida na contratação, será consolidada a pontuação para chegar ao resultado do desempenho qualitativo global do contrato, do qual decorrerá o enquadramento em uma das faixas de tolerância e ajuste de remuneração, conforme a TABELA 2, a seguir:

Tabela 2 - VERIFICAÇÃO DA REMUNERAÇÃO DEVIDA PARA O CONTRATO N°			
Valor Mensal do Serviço	R\$	Mês/Ano de Referência:	MM/AAAA
Faixa de Enquadramento (assinalar com X)	Faixas de Tolerância e Ajuste de Remuneração		
	Nome da Faixa	Intervalo de pontuação	Remuneração Devida
( )	Faixa de Tolerância	De 0 a 25 pontos	100%
( )	Faixa de Ajuste I	De 26 a 35 pontos	99%
( )	Faixa de Ajuste II	De 36 a 45 pontos	98%
( )	Faixa de Ajuste III	De 46 a 55 pontos	96%
( )	Faixa de Ajuste IV	De 56 a 65 pontos	94%
( )	Faixa de Ajuste V	De 66 a 75 pontos	91%
( )	Faixa de Ajuste VI	De 76 a 85 pontos	88%
( )	Faixa de Ajuste VII	De 86 a 95 pontos	85%
Percentual para ajuste da remuneração	_____ %	Valor a ser faturado (R\$):	R\$
<b>Conclusão:</b> a Contratada deverá emitir a fatura relativa aos serviços de brigada de brigada de incêndio, referentes ao mês de MM de AAAA, no valor bruto de R\$ _____ (____) e as deduções legais devidas, sempre que houver.			